

Guide for Activity Report

Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA																																	
Name of event Nama acara / program	TAKLIMAT DASHBOARD KOMUNITI PI1M FLHS																																		
Date & Time / Tarikh & Masa	Tarikh : 19 Ogos 2016 Masa : 9.30 pagi – 12.30 tengahhari																																		
Location / Lokasi	Tempat : Bangunan JKJR Felda Lok Heng Selatan Daerah : Kota Tinggi Negeri : Johor Darul Takzim																																		
Purpose / Tujuan	Mempromosikan serta memperkenalkan aplikasi Dashboard kepada komuniti setempat . OBJEKTIF: i. Memperkenalkan aplikasi Dashboard ii. Meningkatkan kadar penggunaan aplikasi Dashboard Komuniti iii. Menambah bilangan ahli baru PI1M yang berdaftar iv. Mengeratkan lagi hubungan diantara PI1M dengan komuniti setempat																																		
Details of recipients / Butiran Penerima	<table> <tr> <th>BIL</th><th>NAMA</th><th>NO IC</th></tr> <tr><td>1.</td><td>SUMARI BIN JADI</td><td>630914-01-5783</td></tr> <tr><td>2.</td><td>HJ SAADON BIN ABD RAHMAN</td><td>600314-01-5571</td></tr> <tr><td>3.</td><td>MD ZAKARIA BIN HASHIM</td><td>501018-01-5477</td></tr> <tr><td>4.</td><td>PAIMEN BIN KASRI</td><td>510919-01-5575</td></tr> <tr><td>5.</td><td>HJ MOHAMMAD BIN BAKAR</td><td>520916-01-5773</td></tr> <tr><td>6.</td><td>MOHD ISA BIN ATAN</td><td>591101-01-5525</td></tr> <tr><td>7.</td><td>AHADDIN BIN DIRAN</td><td>540919-01-6073</td></tr> <tr><td>8.</td><td>SULAIMAN BIN SAMAN</td><td>571026-01-5331</td></tr> <tr><td>9.</td><td>MUSAID BIN SANI</td><td>631109-01-6219</td></tr> <tr><td>10.</td><td>NAKI BIN PUTEH</td><td>470106-01-5427</td></tr> </table>	BIL	NAMA	NO IC	1.	SUMARI BIN JADI	630914-01-5783	2.	HJ SAADON BIN ABD RAHMAN	600314-01-5571	3.	MD ZAKARIA BIN HASHIM	501018-01-5477	4.	PAIMEN BIN KASRI	510919-01-5575	5.	HJ MOHAMMAD BIN BAKAR	520916-01-5773	6.	MOHD ISA BIN ATAN	591101-01-5525	7.	AHADDIN BIN DIRAN	540919-01-6073	8.	SULAIMAN BIN SAMAN	571026-01-5331	9.	MUSAID BIN SANI	631109-01-6219	10.	NAKI BIN PUTEH	470106-01-5427	
BIL	NAMA	NO IC																																	
1.	SUMARI BIN JADI	630914-01-5783																																	
2.	HJ SAADON BIN ABD RAHMAN	600314-01-5571																																	
3.	MD ZAKARIA BIN HASHIM	501018-01-5477																																	
4.	PAIMEN BIN KASRI	510919-01-5575																																	
5.	HJ MOHAMMAD BIN BAKAR	520916-01-5773																																	
6.	MOHD ISA BIN ATAN	591101-01-5525																																	
7.	AHADDIN BIN DIRAN	540919-01-6073																																	
8.	SULAIMAN BIN SAMAN	571026-01-5331																																	
9.	MUSAID BIN SANI	631109-01-6219																																	
10.	NAKI BIN PUTEH	470106-01-5427																																	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			NOTES NOTA
	11.	NUR SAIDAH BINTI AABDULLAH	910831-01-5418	
	12.	SITI HAWA BINTI KADIMAN	550410-01-5472	
	13.	SITI MASAMAH BINTI KHUSIL	590510-01-5652	
	14.	ROHA BINTI MD TAIB	700309-01-5276	
	15.	SEDIAH BINTI KATIMAN	620227-10-5918	
	16.	HASNI BINTI HJ. SARIO	600119-01-5656	
	17.	SARIMAH BINTI MOHAMED	620324-01-5362	
	18.	ARFAH BINTI MUKRI	560322-01-5658	
	19.	NORAINIE BINTI KAMARUDIN	871116-01-5452	
	20.	KAMARIAH BINTI ATAN	520108-01-5626	
	21.	MARIAMAH BINTI SAMAN	570108-01-6202	
	22.	SALBIAH BINTI YAHYA	620428-01-5818	
	23.	ROHANI BINTI LAMAT	641117-01-5434	
	24.	SITI ARBAYAH BINTI MISKAM	610121-01-5574	
	25.	ZALEHA BINTI HJ ALIAS	580317-01-5360	
	26.	TUMIRAH BINTI JIHARI	610927-01-5426	
	27.	HJH. FADILAH BINTI SAAT	601221-01-5470	
	28.	YATHIMAH BINTI YASILO	541208-01-5106	
	29.	KAMARAH BINTI TARMIN	620729-01-5408	
	30.	MUSAID BIN SANI	631109-01-6219	
	31.	NORAINI BINTI RADIKOM	660110-01-5750	
	32.	HAYATI BINTI AMAT	590217-01-5450	
Details of contribution Butir-butir / berkaitan dengan aktiviti	- <i>Penerangan berkenaan aplikasi dashboard yang meliputi</i> 1. <i>Apa itu aplikasi Dashboard</i> 2. <i>Faedah Dashboard</i> 3. <i>Cara pendaftaran</i> 4. <i>Senarai modul</i> 5. <i>Sesi soal jawab</i>			
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	- <i>Memberi pendedahan kepada komuniti setempat berkenaan pengisian kandungan maklumat aplikasi Dashboard.</i> - <i>Mengajar komuniti berkenaan cara menggunakan aplikasi Dashboard.</i> - <i>Mengajar komuniti kelebihan menggunakan aplikasi Dashboard.</i>			
Name of VIP Nama VIP	- <i>Haji Muhammad Bin Bakar (Ketua Kampung Felda Lok Heng Selatan)</i>			

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of guest VIP / Nama tetamu daripada VIP	- <i>Tiada</i>	
Main execution / Pelaksanaan aktiviti utama	- <i>Pengenalan berkenaan aplikasi Dashboard</i> - <i>Faedah Dashboard</i> - <i>Pendaftaran ahli PI1M</i> - <i>Pengenalan modul pada Dashboard</i> - <i>Kelebihan setiap modul Dashboard</i> - <i>Sesi soal jawab</i>	
Supporting activities / Aktiviti Sokongan	- <i>Pertandingan mewarna bagi kanak-kanak kelas mengaji al Quran Felda Lok Heng Selatan.</i>	
Other participants / Peserta Lain	- <i>Kanak-kanak kelas mengaji al Quran Felda Lok Heng Selatan.</i>	
Photo caption / Keterangan gambar	 <i>Sesi Taklimat Dashboard Komuniti</i>	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 <i>Kehadiran peserta</i>  <i>Penerangan Dashboard Komuniti</i>	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	A photograph showing four men in a room. One man in a white shirt is handing a document to a man in a blue and white uniform. Another man in a white shirt stands to the left, and a man in a blue and white uniform stands to the right. There are red chairs and a table with items on it in the background. <i>Penyampaian Cenderahati</i> A photograph showing a group of children sitting on a tiled floor, engaged in a coloring activity. They are wearing white shirts and green pants. There are coloring sheets and markers on the floor. <i>Aktiviti Mewarna</i>	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 <i>Aktiviti Mewarna</i>	
Photo caption names / Keterangan gambar berserta nama		
Translation / Terjemahan	<i>English or BM version of special names/titles</i> <i>Versi Bahasa Melayu dan Inggeris bagi nama khas / gelaran</i>	
Supporting documents / Dokumen Sokongan	<i>Include speeches, souvenir programme, agenda etc</i> <i>Termasuk ucapan, cenderamata, aturcara dan lain-lain.</i>	<i>Enclose as attachment</i> <i>Sebagai lampiran</i>

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI

**KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM
BERLANGSUNG**